

河南建筑职业技术学院

河南建筑职业技术学院

关于 2024 届毕业生岗位实习工作安排的通知

各教学系：

根据教育部等八部门印发的《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2021〕4号）及河南省教育厅印发的《进一步加强职业院校校企合作办学和实习管理工作的办法（试行）》（教职〔2021〕392号）等文件精神，为做好2024届毕业生岗位实习工作，现将相关事宜通知如下：

一、指导思想

各系应高度重视岗位实习环节，认真学习实习工作相关规定，严守1个“严禁”及27个“不得”。帮助学生进入具有发展空间、专业对口的企业实习，力争通过岗位实习让学生把在学校所学到的专业知识与技能运用到实际工作中去检验，使学生全面认识职场，并达到职场所需基本素质要求，完成由学生向员工的过渡，为其职业生涯的发展奠定良好的基础。同时在学生实习过程中要加强意识形态教育，创新思想政治教育工作形式，促进学生进一步形成正确的世界观、人生观和价值观，养成良好的职业道德，实现由学生向

社会人的转变，达到立德树人的人才培养目标。

二、实习对象、时间、形式和管理

1. 实习对象：2024 届毕业生。

2. 实习时间：

跟岗实习时间：2023 年 9 月 1 日-2023 年 11 月 30 日

顶岗实习时间：2023 年 12 月 1 日-2024 年 4 月 30 日

3. 实习形式：推进集中岗位实习和自主岗位实习相结合的模式。各系应帮助学生落实实习单位，在 8 月中旬前每生都应落实实习单位。

集中岗位实习：由学校、各系联系实习单位，通过双向选择，确定实习单位和实习学生，学徒制班（订单班）集中到合作企业实习。

自主岗位实习：由学生自行联系符合《职业学校学生实习管理规定》中要求的实习单位，并由本人及其法定监护人（或家长）申请，经系部审核同意后方可实施。

4. 实习管理：校企双方共同管理，实习指导教师指导学生开展实习工作，使用“河南省职业院校实习备案管理平台”开展实习全过程管理。

三、工作内容及要求

（一）准备阶段（完成时间：2023 年 6 月至 8 月）

1. 制定实施方案。根据学校岗位实习要求，各系制定本单位的岗位实习计划和方案，落实实习单位、实习生分

组、安排校内实习指导教师、发放实习材料等。实习方案（附件 1）、实习计划安排表（附件 2）签字盖章纸质版 6 月 30 日前报送教务处，电子版发到李影洁老师钉钉。

2. 完成宣传动员。指导教师和辅导员做好岗位实习前的动员、培训、安全教育工作。使学生明确实习目的、任务、方法和考核标准，并对学生进行安全知识、防范技能等相关的教育及培训，杜绝各种意外事故发生。（完成时间：6 月 30 日前）

3. 完成资料提交。组织学生填写自主联系实习单位岗位实习申请表（附件 3）、承诺书（附件 5）、家长知情同意书（附件 6）、三方协议等实习材料，并收取实习材料及自主联系实习单位营业执照复印件等相关资料。

4. 实习备案平台设置。各系管理员在实习备案平台导入新增实习企业信息、指导教师信息，新增并发布实习计划，完成实习学生分组并指定指导教师等。学生登录“职校家园”APP 激活账号，完成实习报名。（完成时间：8 月 15 日前）

5. 保险购买。学生处负责为实习生购买实习专用保险，指导教师须将保单号及电子保单 PDF 文件上传至平台备案。（完成时间：8 月 15 日前）

6. 实习三方协议备案。指导教师将签署后的纸质版学生实习三方协议拍照上传备案。（完成时间：9 月 20 日前）

（二）岗位实习实施阶段（2023年9月1日—2024年4月30日）

1. 指导教师

指导教师要和实习单位互相配合，在学生实习全过程中，加强思想政治、安全生产、道德法纪、心理健康等方面的教育。指导教师应及时登录“实习备案平台”，随时了解学生实习动态，批阅学生周报，处理学生的投诉、解约信息，及时解答或联系处理学生实习过程中遇到的学习、工作、生活等方面的问题。对没按要求进行考勤和提交实习周报的学生，要视情况及时进行提醒或警告。指导学生撰写实习报告并做好学生实习报告的检查、批改工作。

2. 学生实习及要求

学生按照专业实习要求和实习单位的规章制度、实习纪律及实习协议，爱护实习单位设施设备，完成规定的实习任务。

学生每天在“职校家园”APP进行实习打卡，系统会自动累计签到情况，并根据考勤次数给予评分。

每周在线填写“实习周报”，学生需要在每周日前提交一次周报，每次周报的字数不得少于300字。

实习结束前两周，完成实习报告的撰写，实习报告的字数不得少于3000字，实习报告由指导教师给予评分。

3. 实习单位变更

学生岗位实习期未满，原则上不得擅离或调换岗位实习单位。个别学生确因特殊情况，中途调换单位的，须填写实习单位变更申请表（附件4），报系实习工作领导小组批准，方可变更实习单位，并在实习备案平台完成相应的手续。

（三）岗位实习收尾阶段（2024年5月1日—2024年5月12日）

1. 校内及企业指导教师在实习备案平台进行实习评价。
2. 岗位实习成绩评定及成绩录入。
3. 整理收集岗位实习资料。

（四）实习考核

1. 跟岗实习

学校指导教师对学生的综合实习情况(考勤、周报)进行评价。

2. 顶岗实习

一是实习单位指导教师对学生的考核，占总成绩的40%；二是学校指导教师对学生的综合实习情况(考勤、周报、实习报告等)进行评价，占总成绩的60%。

3. 实习结束后，及时将成绩录入青果教务系统（具体时间待教务处通知），实习成绩不及格者将无法取得毕业资格，由学生本人申请，经所在系审核，可随本专业下一年级

学生参加实习及考核。

四、工作要求

1. 岗位实习（跟岗实习和顶岗实习）是我校各专业人才培养的两门必修课程，是高等职业教育的重要实践环节，所有2024届毕业生必须按时参加实习，不允许以专升本备考等理由不参加岗位实习。

2. 各系要认真审查岗位实习企业，不允许中介组织介入，更不允许任何组织和个人从中盈利。学生集中到企业进行岗位实习，必须选择专业对口或者专业相近的工作岗位，各系要与企业签订校企合作协议书，安排学生进入实习单位。

3. 岗位实习工作是教学计划中的一个重要环节，是培养和提高学生综合职业能力的重要保证，也是拓宽就业渠道的重要途径。各系要认真落实实践教学计划，按照实习要求，认真完成工作。



附件：1

XXX 专业岗位实习方案（模板）

- 一、 实习目的
- 二、 时间安排
- 三、 实习内容
- 四、 实习要求
- 五、 实习考核标准

附件 4:

河南建筑职业技术学院 岗位实习单位变更申请表

学生姓名		学号	
所在系	专业	班级	
原实习单位		时间	年 月 日至 年 月 日
新实习单位		时间	年 月 日至 年 月 日
变更原因			
原实习单位意见	实习单位成绩: 负责人签字: 单位盖章: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
指导教师意见	签字: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		
系(部)审批意见	负责人签字: 单位盖章: <div style="text-align: right;">年 月 日</div>		

表后附新实习单位营业执照复印件，本表由各系实习管理部门存档备查。

属于自主联系实习单位的情况还必须同时填写《自主联系实习单位申请表》，并签订新的三方协议。

附件 5:

河南建筑职业技术学院

学生岗位实习承诺书

为了加强社会实践锻炼，提高专业技能和就业竞争力，完成岗位教学任务，本人申请离校到企事业单位实习，并郑重承诺如下：

1. 本人将严格履行学校离校审批程序，经学校相关部门审核批准后才离校。
2. 本人将及时在“职业院校学生实习备案系统”上注册、备案、选择企业岗位进行实习；本人自主选择的实习企业，本人将通知实习企业在实习备案系统上注册。
3. 按规定时间到实习企业实习，如需调换实习单位，将事先报告校内外指导教师，在实习备案系统中办理相关手续，征得指导教师同意后才到新的实习单位。
4. 到岗两天内报告校内指导教师，并留下本人可及时联系的通讯方式，保证每周至少与校内指导教师保持联系一次。
5. 自觉遵守国家法律法规，遵守实习单位和学院的规章制度，有事将事先向单位指导人员和实习指导教师双方请假，不擅自离岗，不做损人利己、有损实习单位形象和学院声誉的事情，不参与一切违法犯罪活动。
6. 提高安全防范意识，严格按实习单位规定见习和操作，注意防火、防电、防水等，不准去游泳池、江、河、湖、海等地游泳或洗澡，不做其它任何影响安全的事情。
7. 实习期间如发生事故及时向所在单位报告，并迅速报告所在系。
8. 严格按照《河南建筑职业技术学院学生顶岗实习管理办法》要求，认真写好岗位实习周（日）记和实习报告，完成好各项实习任务。
9. 按照学校要求，完成各项学习任务；及时按学校规定的返校时间返校，办理毕业手续。

本人将严格履行以上承诺，如有违反，愿意承担相应的责任，并按学院相关规定处理。

承诺人： （ 系 级 专业学生）

年 月 日

附件 6:

岗位实习家长知情同意书

尊敬的学生家长:

您好! 根据《职业学校学生实习管理规定》(2021 年修订)(以下简称《规定》)《职业学校学生岗位实习三方协议》(以下简称《三方协议》)等要求, 您的孩子参加岗位实习、签订《三方协议》, 应取得法定监护人(或家长)签字的知情同意书。

现您的子女_____, _____(系、部)_____专业____班的学生, 将于____年____月____日至____年____月____日到_____ (实习单位) 参加岗位实习, 需要您了解并同意, 具体内容如下:

1. 本次实习是依据《规定》《三方协议》等规章制度具体开展的, 您的孩子享受《三方协议》中的权利, 同时也需要遵守《三方协议》中的义务。

2. 岗位实习是教学的一部分, 您的孩子应按学校要求按时打卡、提交实习周报、实习报告等, 如有违反实习规定的行为, 经查实, 会影响其实习成绩。

3. 您的孩子在实习期间必须定期向自己的实习指导教师和实习指导人员汇报实习情况, 接受指导教师和实习指导人员的指导和相关要求, 并按进度完成学校规定的各项教学实习内容。

4. 您的孩子在实习期间, 须严格遵守国家法律法规, 以及学校和实习单位的各项规章制度。学校和实习单位将会为学生统一购买实习责任保险。

5. 您的孩子在实习期间必须与指导教师保持通讯畅通, 更换联系方式时应及时告知, 否则一切后果自行承担。

签名:

与学生本人关系:

联系电话:

年 月 日