**关于开展2016-2017学年第二学期期初教学检查的通知**

各系部：

为了规范教学管理，加强教学质量监控，保证新学期的教学工作能有序、有效地运行，使我院的教学工作有个良好的开始，根据《河南建筑职业技术学院教学检查工作制度》要求，教务处决定在各系部自查的基础上，本周开展期初教学检查的抽查工作，并于3月2、3日（周四、周五）进行随机抽查，现将具体事宜通知如下：

**一、检查内容**

**（一）开学基本条件的准备情况**

1、教室课桌椅数量与质量是否足够、完好，讲台、黑板、黑板擦、粉笔、是否到位。

2、多媒体、扩音设备等是否到位、完好。

3、教材到位，课程安排、上课时间、上课地点（教室、实验室）的落实情况，多媒体上课所需软件安装运行情况。

4、实验、实训设备是否到位、完好；实验准备情况。

 5、教学场所卫生。

**（二）基本教学文件准备情况**

1、教学大纲的编制或修订情况。

2、授课计划（含实习、实训计划）的编订情况。

3、开学第1—2周教案的完成情况。

4、实践教学任务书（指导书）编订情况。

5、指导书、实验、实习等准备情况。

**（三）课堂教学**

1、教师到岗位率和学生到课率情况

**二、检查方式**

实行现场检查及查看系部日常教学检查记录材料相结合的方式进行。

**三、检查要求**

1、各系部领导要高度重视期初教学检查，组织好各项工作。

2、对检查中发现的问题要及时反馈给有关单位及个人，提出整改意见，及时整改。对于擅自停课、调课、提前下课等构成教学事故的，严格按《河南建筑职业技术学院教故认定及处理办法》执行。

3、各系部要根据自查环节，并于教务处抽查时，上交系部本学期教学工作计划（附表1）、系部教学基本文件准备检查表（附表2）、实验、实训教学环节落实情况检查表（附表3）、系部期初教学检查总结简表（附表4）等纸质材料，教务处将根据各教学单位自查结果及抽查情况，写出期初教学检查总结，并向全院通报。

四、相关说明和要求：

1、各系部提前收集上述材料；

2、各系部教学秘书应在现场配合，并做好记录。

特此通知！

 附表：

附表1．系部本学期教学工作计划

附表2．教学基本文件准备检查表

附表3．实验、实训教学环节落实情况检查表

附表4．系部期初教学检查总结简表

教务处

2017年2月27日

附表1

河南建筑职业技术学院

学期系部教学工作计划

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 系部(公章) \_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 系部主任签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

附表2

河南建筑职业技术学院

教学基本文件准备检查表

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 系部(公章) 教研室 教研室主任签字：\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程名称** | **任课教师** | **课程教学大纲** | **授课计划** | **教案** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |

注：由教研室主任检查填好后，交系部教学主任（或教学秘书）核查，同一门课程多位教师授课，教学大纲可相同，授课计划按班级制订，质量合格打“√”，没做的打“×”。

附表3

河南建筑职业技术学院

实验、实训教学环节落实情况检查表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **指导教师** | **授课计划** | **任务书、指导书** | **教案或授课提纲** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |  |

附表4

河南建筑职业技术学院

期初教学检查总结简表

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 系部(公章) \_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日 系部主任签字\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| **检查内容** | **检 查 记 录** |
| 课堂教学情况 |  |
| 教学工作安排 |  |
| 教学基本文件 |  |
| 实验实训运行 |  |
| 教学基本条件 |  |
| 取得的主要成效及存在的主要问题： | |
| 改进的意见和建议： | |